



Утверждаю
директор МБОУ « Цвиллингская СОШ» Жакупова В.К..
Приказ № 1/10 от «18» августа 2017 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2017 – 2018 учебный год в МБОУ « Цвиллингская СОШ»

Цели :

- Ведущие цели недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ « Цвиллингская СОШ»(далее ОО);
- обеспечение выполнения Плана основных мероприятий по противодействию коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОО.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- конкретизация полномочий должностных лиц;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО.

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОО.

Контроль за реализацией Плана в ОО осуществляется директором школы и членами рабочей группы по предупреждению коррупции.

План мероприятий по противодействию коррупции

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ОО, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	I квартал 2017 года
1. 2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов организации на наличие коррупционной составляющей	Директор	В течение года

1. 3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	I квартал 2017 года
2	Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления ОО в целях предупреждения коррупции		
2. 1	Издание приказов по ОО: - «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОО», « О назначении ответственного лица за противодействие коррупции», « Об утверждении состава комиссии по урегулированию конфликта интересов ОО», « О создании рабочей группы по противодействию коррупции»	Директор	Август-сентябрь 2017 года
2. 2	Заседание комиссии по рассмотрению размеров стимулирующих выплат (премий)	Директор, председатель профкома, рабочая группа	В течение года
2. 3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Август-сентябрь 2017 г
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3. 1	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объеме компетенции	Директор	В течение года
4	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4. 1	Размещение на официальном сайте ОО нормативно-правовых и локальных актов: -публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ОО; -отчёта по самообследованию деятельности ОО; -муниципального задания; – основной образовательной программы; -годового календарного графика ОО; – порядка и процедуры приема обучающихся в ОО; - информации о праве граждан на получение бесплатного образования. Размещение на информационных стендах: - лицензия на право ведения образовательной деятельности; -свидетельство об аккредитации;	Директор, ответственные за сайт, рабочая группа по противодействию коррупции	Август, сентябрь

	<ul style="list-style-type: none"> – Устав; – нормативные акты о режиме работы ОО; -график работы администрации; – адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий (взяточничество, вымогательство, ...) 		
4. 2	Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Зам.директора по ВР	1 квартал 2017г
4. 3	Осуществление личного приема граждан администрацией ОО, рабочей группой по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, рабочая группа по противодействию коррупции	В течение года
4. 4	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	Постоянно
4. 5	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворённости работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Заместители директора	1 раз в год
5	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся		
5. 1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
5. 2	Собрание трудового коллектива по темам: «Федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции», «Коррупция, её вред, основные методы борьбы»	Рабочая группа по противодействию коррупции	
5. 3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, собраниях трудового коллектив	Директор, администрация, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	
5. 4	Организация и проведение <ul style="list-style-type: none"> -месячника правовых знаний , - проведение классных часов, -внеклассных мероприятий на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции– среди работников ОО 	ОДК, классные руководители	
5. 5	Оформление книжных выставок: «Подросток и закон» Стенда «Основы правовых знаний»	библиотекарь	

6	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, Совет ОО	В течение года
6.2	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Директор, Совет ОО, завхоз	В течение года
6.3	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	Директор, Совет ОО	В течение года